

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA SECRETARIA DE CULTURA, ARTE E ESPORTE edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

EDITAL Nº 025/2025/DCEven/SeCArtE/UFSC

EDITAL INTERNO PARA OCUPAÇÃO DOS ESPAÇOS DO CENTRO DE CULTURA E EVENTOS REITOR LUIZ CARLOS CANCELLIER DE OLIVO: AUDITÓRIO GARAPUVU, SALA GOIABEIRA, SALA LARANJEIRA, SALA PITANGUEIRA E SALA AROEIRA.

Em consonância com a lei 6.120, de 15 de outubro de 1974, que dispõe sobre a alienação de bens imóveis de instituições federais de ensino, e com a lei 14.133, de 1° de abril de 2021, que dispõe sobre as licitações e contratos administrativos pertinentes a locações no âmbito do Poder Federal, o Reitor da Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), através da Secretaria de Cultura, Arte e Esporte (SeCArtE), torna público o lançamento do edital interno de ocupação dos seguintes espaços públicos do Centro de Cultura e Eventos Reitor Luiz Carlos Cancellier de Olivo: Auditório Garapuvu, sala Goiabeira, sala Laranjeira e sala Pitangueira e sala Aroeira.

A Secretaria de Cultura, Arte e Esporte (SeCArtE), órgão gestor do patrimônio público da UFSC listado e, doravante, neste Edital, denominado espaços públicos da SeCArtE, institui o presente Edital definindo os critérios para seleção de propostas de uso precário e eventual, nas áreas acadêmica, científica, cultural, educacional e artística visando à realização de eventos nos referidos espaços, no período de 2 de fevereiro a 30 de novembro de 2026, mediante pagamento de taxa de ocupação do espaço público a ser utilizado, em caso de cobrança de inscrição para o evento, conforme Resolução Normativa nº 32/2024/CC, de 12 de dezembro de 2024.

1. DO OBJETIVO

- 1.1. O Edital de ocupação dos espaços públicos mencionados é gerenciado pela SeCArtE e tem por objetivo a seleção, por meio de uma Comissão de Avaliação designada pela Secretária de Cultura, Arte e Esporte da UFSC, de propostas para a ocupação desses espaços para eventos acadêmicos, científicos, culturais, educacionais e artísticos a serem realizados no período de 2 de fevereiro a 30 de novembro de 2026.
 - 1.1.1. Entende-se como evento institucional aquele sem fins lucrativos, promovidos por docentes, discentes e TAEs da UFSC e/ou por unidades administrativas e acadêmicas da UFSC, que sejam de interesse da Universidade com vistas ao desenvolvimento acadêmico, científico e cultural da comunidade interna e externa à UFSC.



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

2. DO PÚBLICO ALVO

- 2.1. Poderão participar desta seleção somente servidores docentes e técnico-administrativos em educação (TAE) integrantes do quadro de pessoal permanente da UFSC, no efetivo exercício de suas atividades, bem como discentes regularmente matriculados, denominados "Proponentes". Os Proponentes atuarão administrativa e juridicamente em todas as fases do processo seletivo, de acordo com o item 10 deste Edital.
- 2.2. É vedada a participação, no presente Edital, de pessoas ou entidades externas à UFSC, uma vez que estes deverão fazer suas solicitações em edital próprio a ser lançado posteriormente.
- 2.3. Cada Proponente poderá inscrever até 1 (um) projeto por SIAPE ou Nº de matrícula.

3. DOS ESPAÇOS PÚBLICOS DA SECARTE

- 3.1. A capacidade de público e localização dos espaços públicos de que trata este Edital, passíveis de locação para eventos acadêmicos, científicos, culturais, educacionais e artísticos, são as seguintes:
 - a) **Auditório Garapuvu:** possui capacidade de 1371 (mil trezentos e setenta e um) lugares, sendo 704 (setecentos e quatro) na plateia inferior e 667 (seiscentos e sessenta e sete) no mezanino, localizado no segundo andar do Centro de Cultura e Eventos Reitor Luiz Carlos Cancellier de Olivo.
 - b) Salas Goiabeira, Laranjeira, Pitangueira e Aroeira: possuem capacidade para 70 (setenta) lugares cada, com paredes reversíveis que permitem a sua ampliação e conjugação, estando localizadas no 2º (segundo) andar do Centro de Cultura e Eventos Reitor Luiz Carlos Cancellier de Olivo; as quatro salas podem se transformar em único salão com capacidade para aproximadamente 280 (duzentos e oitenta) pessoas, denominado auditório Bosque da Ilha.
- 3.2. As especificações de cada um dos espaços públicos podem ser acessadas por meio do sítio eletrônico do Centro de Eventos Reitor Luiz Carlos Cancellier de Olivo: http://dceven.ufsc.br/

4. DAS INSCRIÇÕES

- 4.1. As inscrições são gratuitas e estarão abertas de **15 de setembro a 10 de outubro de 2025.**
- 4.2. As inscrições deverão ser efetuadas, OBRIGATORIAMENTE, por meio do preenchimento do formulário *online*, disponível no site da SeCArtE, em Sistema de Reservas (<u>Reservas de Espaços Físicos</u>), até às 23h59 do dia **10 de outubro de 2025.**



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

5. DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO

- 5.1. O processo de seleção dos projetos submetidos a este Edital será de responsabilidade da Comissão de Avaliação.
- 5.2. A Comissão de Avaliação será composta por 5 (cinco) servidores lotados na SeCArtE e no efetivo exercício das suas atividades que possuam experiência em pelo menos uma das áreas contempladas pelo Edital acadêmica, científica, cultural, educacional ou artística a serem designados pela Secretária de Cultura, Arte e Esporte da UFSC.
- 5.3. A Comissão de Avaliação será responsável por pontuar os projetos habilitados conforme os critérios de seleção delimitados pelo item 9 deste Edital.
- 5.4. A Comissão de Avaliação designada para esta seleção será constituída por meio de portaria da SeCArtE.

6. DO PROCESSO DE SELEÇÃO

- 6.1. O processo de seleção será realizado em uma única etapa, a saber:
 - 6.1.1. Etapa de Análise do Projeto: consiste na análise técnica dos projetos pela Comissão de Avaliação, que emitirá notas para os projetos inscritos, tendo como base os critérios de seleção dispostos no item 9 deste Edital. Os projetos serão classificados em ordem decrescente, conforme média obtida após pontuação de cada avaliador para cada critério de seleção, divididos de acordo com o espaço público da SeCArtE pleiteado.
- 6.2. Serão selecionados projetos suplentes cujas propostas poderão ser acolhidas, desde que surjam vagas nos espaços públicos da SeCArtE. Nessa hipótese, o suplente será consultado sobre o interesse em ocupar a data disponível, até a data do Resultado Final, conforme item 12 deste edital.
- 6.3. Em caso de empate, competirá à Comissão de Avaliação definir o projeto selecionado para a data pretendida, considerando o item 9.1.8 deste Edital.
- 6.4. Os proponentes dos projetos não selecionados terão o prazo de 5 (cinco) dias corridos para recorrer, a contar da data de publicação dos projetos aprovados, por meio do endereço eletrônico edital.deeven@contato.ufsc.br.

7. DA DISPONIBILIDADE DE DATAS

7.1. Os dias disponíveis para a ocupação de cada um dos espaços públicos da SeCArtE contemplados por este Edital podem ser verificados no Anexo I deste Edital.



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

- 7.2. Devem ser previstas e incluídas na solicitação de datas para eventos a reserva de datas para a montagem e desmontagem de cenários e estruturas afins necessários à atividade desejada, inclusive constando o número de horas previsto para tais atividades, respeitando-se o fato de que estas montagens e desmontagens deverão ser realizadas de segunda à sextafeira, já que finais de semana não estão disponíveis neste Edital.
- 7.3. As excepcionalidades serão tratadas pela SeCArtE, em conjunto com o Gabinete da Reitoria da UFSC.

8. DOS VALORES DE LOCAÇÃO

- 8.1. Os valores de locação dos espaços públicos de que trata este Edital, passíveis de locação para eventos acadêmicos, científicos, culturais e artísticos, são regidos pela **resolução normativa** nº 32/2024/CC de 12 de dezembro de 2024, e suas alterações posteriores.
- 8.2. Nos casos de eventos promovidos pela Universidade sem cobrança de inscrições ou ingressos, o uso de espaço físico de que trata esta Resolução se dará de forma gratuita, conforme determina o Art. 14 da Resolução Normativa nº 32/2024/CC.
- 8.3. No caso de evento promovido por setores da Universidade com cobrança de ingressos ou inscrições, incidirá sobre o valor estabelecido de taxa de locação um desconto, conforme Art. 15 da Resolução Normativa nº 32/CC/2024: de 75% (setenta e cinco por cento), nos casos de inscrição com valor até R\$ 130,00; 50% (cinquenta por cento), nos casos de inscrições com valor acima de R\$ 130,00.
- 8.4. A UFSC não se responsabiliza a cumprir acordos de descontos de ingressos realizados pelo Proponente, seja com pessoas físicas ou jurídicas.

9. DOS CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- 9.1. A avaliação dos projetos inscritos se dará sob os critérios classificatórios abaixo relacionados:
 - 9.1.1. Adequação do projeto ao espaço público requerido;
 - 9.1.2. Experiência do proponente no desenvolvimento de ações relacionadas ao projeto inscrito;
 - 9.1.3. Caráter acadêmico do Projeto;
 - 9.1.4. Caráter artístico-cultural do Projeto;
 - 9.1.5. Gratuidade do evento:
 - 9.1.6. Abrangência do Projeto: público alcançado, acessibilidade comunicacional e inclusão social;
 - 9.1.7. Institucionalidade do evento a partir de ações vinculadas com projetos de ensino, pesquisa e extensão;



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

- 9.1.8. Período de realização do evento, considerando montagem e desmontagem, não superior a 5 (cinco) dias úteis.
- 9.2. Para cada critério, será conferida uma nota de 0 (zero) a 2 (dois) individualmente pelos membros da Comissão de Avaliação, sendo que uma nota 0 (zero) será atribuída quando o critério não for alcançado, 1 (um) quando o critério for parcialmente alcançado e 2 (dois) quando o critério for plenamente alcançado.
- 9.3. Os projetos que obtiverem nota 0 (zero) nos itens 9.1.1 e/ou 9.1.8 deste Edital serão desclassificados.
- 9.4. Projetos, eventos e/ou proponentes que apresentem pendências no pagamento de eventos realizados por meio de editais anteriores, realizados nos ambientes dispostos neste edital, serão automaticamente desclassificados.

10. DAS OBRIGAÇÕES DOS PROPONENTES SELECIONADOS

- 10.1. O Proponente inscrito será o representante legal do projeto selecionado.
- 10.2. Os Proponentes responsáveis pelas propostas selecionadas deverão entregar o Termo de Responsabilidade pela reserva e utilização do espaço solicitado assinado digitalmente para a Coordenadoria de Infraestrutura e Logística do Departamento de Cultura e Eventos da SeCArtE, por meio do endereço eletrônico edital.dceven@contato.ufsc.br, até 10 (dez) dias corridos após a divulgação do resultado final deste processo seletivo. Tal documento encontra-se disponível na página da SeCArtE, no menu Editais de Espaços Físicos.
- 10.3. Os Proponentes selecionados deverão avisar, por meio de mensagem enviada para o endereço eletrônico edital.deven@contato.ufsc.br, com 15 (quinze) dias de antecedência sobre qualquer impossibilidade de cumprimento da ação acordada. O não cumprimento deste item acarretará ao Proponente o impedimento de participações futuras em outras chamadas públicas realizadas pela SeCArtE no ano de 2026, com previsão de acontecimento no ano de 2027.
- 10.4. Os espaços públicos da SeCArtE não possuem equipe técnica para operação dos equipamentos trazidos pelo Proponente, de forma que cabe à produção/organização do evento cuja reserva de espaço físico for contemplada por este Edital a guarda, manuseio e retirada de qualquer bem material que for trazido para o ambiente, destinado ou não ao uso do evento, eximindo a UFSC de qualquer incidente que possa ocorrer, bem como quaisquer responsabilidade sobre os itens trazidos pelo Proponente e sua equipe.
- 10.5. Cabe ao Proponente realizar, ao final do evento, juntamente com servidor designado pelo Departamento de Cultura e Eventos (DCEven) da



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

- SeCArtE, a vistoria dos espaços utilizados, no que diz respeito ao cumprimento do Termo de Responsabilidade assinado.
- 10.6. A SeCArtE não se responsabiliza por quaisquer equipamentos ou materiais trazidos, esquecidos ou deixados pelo Proponente no interior dos espaços utilizados, não ficando, estes, sob a guarda, manutenção e/ou segurança da UFSC ou da SeCArtE.
- 10.7. No caso de quaisquer danos e riscos causados pelos Proponentes selecionados e demais envolvidos no objeto do projeto junto ao patrimônio da UFSC, fica o Proponente responsável por ressarcir a Universidade em 100% (cem por cento) de todos os prejuízos causados. Nesse caso, o Proponente deverá informar imediatamente à administração da SeCArtE acerca do prejuízo causado, a qual levantará os valores financeiros praticados no mercado para o conserto necessário e os repassará ao Proponente para a devida reposição e/ou reparação dos espaços da Universidade no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.
- 10.8. Cabe ao Pasroponente realizar o serviço de limpeza no local reservado durante e após o evento, incluindo o fornecimento dos materiais necessários à limpeza, devendo o espaço ser desocupado em suas devidas condições de higienização.
- 10.9. É de responsabilidade do Proponente a segurança material e humana durante todo o evento que realizar, sendo única e exclusivamente da sua obrigação oferecer serviços de ambulância e/ou atendimento emergencial, conforme número de pessoas presentes no local utilizado e legislação municipal vigente.
- 10.10. Ficam sob a responsabilidade do Proponente selecionado todas as despesas de traslado, hospedagem e alimentação, no caso de serem classificados Proponentes que necessitem de tais serviços.
- 10.11. O atendimento de vendas de ingressos, quando houver, fica sob responsabilidade do Proponente de cada projeto contemplado por este Edital.
- 10.12. São de responsabilidade do Proponente selecionado todos os contatos, contratações, custos e encargos para o desenvolvimento da sua atividade, incluindo as taxas relacionadas ao Escritório Central de Arrecadação (ECAD).
- 10.13. São de responsabilidade do Proponente selecionado todos os alvarás e permissões legais necessárias para a realização do seu evento.
- 10.14. Os Proponentes, em se tratando de eventos artísticos, devem estar cientes da responsabilidade sobre obras que não sejam 100% (cem por cento) de sua própria autoria, sendo exclusivamente de sua obrigação atender a possíveis recolhimentos e multas referentes a possíveis violações de direitos autorais.



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

11. DAS OBRIGAÇÕES DA SECRETARIA DE CULTURA, ARTE E ESPORTE DA UFSC

- 11.1. Cabe à SeCArtE disponibilizar os espaços, em perfeitas condições de uso, limpos e higienizados, para os Proponentes selecionados nos dias e horários estipulados nos seus projetos.
- 11.2. A SeCArtE poderá disponibilizar, caso solicitado, e mediante assinatura de termo de compromisso de uso, os equipamentos de som disponíveis nos espaços da UFSC, sendo eles:
 - a) Data show (2000 ANSI Lumens, Resolução Ativa 800/600);
 - b) Telão (200");
 - c) Microfones com fio;
 - d) Mesa diretiva com até 11 (onze) cadeiras;
 - e) Bandeiras: BR, SC e UFSC, púlpito com brasão.
- 11.3. Cabe à SeCArtE disponibilizar TAEs para o acompanhamento e controle na montagem e desmontagem dos equipamentos trazidos pelo Proponente.
- 11.4. Ao final do evento, é responsabilidade da SeCArtE vistoriar, juntamente com o Proponente, o espaço utilizado, no que diz respeito ao cumprimento do Termo de Responsabilidade assinado pelo Proponente.

12. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA PROPOSTA SELECIONADA

- É terminantemente proibida a sublocação do espaço público da SeCArtE por projetos contemplados neste Edital. A multa pelo não cumprimento deste item acarretará na cobrança no valor máximo da locação para o espaço solicitado, a serem depositados pelo Proponente na conta única da UFSC, além do impedimento de participações nas próximas 3 (três) edições deste Edital.
- 12.2. Todos os Proponentes classificados deverão realizar a montagem, passagem de som e/ou ensaio acordadas, conforme calendário previsto na inscrição do Proponente.
- 12.3. Os Proponentes selecionados autorizam a SeCArtE a registrar e utilizar institucionalmente sua imagem na mídia impressa, na internet e em outros materiais de divulgação da SeCArtE, sem que seja devida nenhuma remuneração a esse título.
- 12.4. A SeCArtE não se responsabiliza pelo uso de qualquer imagem ou obra de propriedade intelectual usada por quaisquer dos Proponentes contemplados.
- 12.5. Será realizada uma vistoria na entrada e outra na saída do evento para que o proponente e a UFSC estejam de acordo com as condições do espaço público a ser utilizado pelo evento.



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

12.6. O estacionamento da UFSC é comum a todos os visitantes da Universidade e permite ao usuário a ocupação da vaga mais próxima ao local de interesse e acessibilidade. A SeCArtE não garante vaga de estacionamento. Para cargas e descargas, reserva-se o direito de uso para as produções em horários específicos e combinados com a Coordenação do DCEven. A UFSC não se responsabiliza por danos materiais nos veículos estacionados nas imediações do espaço público em que acontecerá o evento.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 13.1. Os recursos deverão ser encaminhados por endereço eletrônico para edital.dceven@contato.ufsc.br num prazo de até 05 (cinco) dias corridos, a partir da data de divulgação dos resultados deste Edital. As decisões referentes a eventuais recursos caberão à Comissão de Avaliação.
- 13.2. A SeCArtE se reserva o direito de ocupar e/ou pautar eventos nos espaços públicos de sua responsabilidade nos dias não ocupados por esta seleção, dando prioridade às demandas institucionais.
- 13.3. A inscrição efetuada implica na plena aceitação de todas as condições estabelecidas neste Edital.
- 13.4. A qualquer tempo, o presente Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, seja por decisão unilateral da SeCArtE, seja por motivo de interesse público ou exigência legal, em decisão fundamentada, sem que isso implique direito à indenização ou reclamação de qualquer natureza por parte dos Proponentes.
- 13.5. Os contemplados deverão manter atualizados os seus dados cadastrais enquanto estiverem participando deste processo seletivo.
- 13.6. A SeCArtE se reserva ao direito de realizar comunicações, solicitar documentos ou informações aos Proponentes contemplados, por meio eletrônico, exceto as informações ou convocações que exijam publicação na imprensa oficial.
- 13.7. Quaisquer dúvidas referentes ao presente Edital deverão ser encaminhadas ao endereço eletrônico <u>edital.deven@contato.ufsc.br</u>.
- 13.8. Os casos omissos surgidos no presente Edital, nas fases de habilitação e execução de seu objeto, serão resolvidos pela Secretaria de Cultura, Arte e Esporte da UFSC.

Florianópolis, 09 de setembro de 2025.



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

Eliane Santana Dias Debus Secretária de Cultura, Arte e Esporte Andréa Búrigo Ventura Diretora do Departamento de Cultura e Eventos



edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

ANEXO I CALENDÁRIO COM AS DATAS DISPONÍVEIS PARA RESERVA DE ESPAÇOS

| <u> </u> | . 9 | J | ANEIR | 0 | V-06- | |
|----------|-----|-----|-------|-----|----------|-----|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM |
| 9 | 1 | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9. | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| | | | | | | |
| Server | | | MARÇ |) | unegiju. | |
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM |
| 1 15 | 11 | | | 1 | S | |
| | 3 | - 4 | - 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2 | 3 | | | | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 9 16 | 10 | 11 | | 13 | 14 | 15 |

| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM |
|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

| MAIO | | | | | | | | |
|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| 9 | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | | |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | | |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | |

| JULHO | | | | | | | | |
|-------|-----|------|-----|-----|------|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| | | - 13 | 2 | 3 | 4 | 5 | | |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | - 11 | 12 | | |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | |

| SETEMBRO | | | | | | | | |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| 7 | В | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | |
| 28 | 29 | 30 | | | | | | |

| NOVEMBRO | | | | | | | | |
|----------|-------|-----|-----|-----|-----|------|--|--|
| SEG | TER (| QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| | | | | | | 1038 | | |
| 2 | 3 | 4 | - 5 | 6 | 7 | 8 | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | | |
| 30 | | | | | | | | |

| FEVEREIRO | | | | | | | | |
|-----------|-----|-----|-----------|-----|-------|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| - 00 3 | | | Section 1 | | 11.05 | 1 | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | | |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | | |
| 23 | 24 | 25 | .26 | 27 | 28 | | | |

| ABRIL | | | | | | | | |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | -5 | | |
| 6 | . 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 16 | 19 | | |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | | |
| 27 | 28 | 29 | 30 | | | | | |

| JUNHO | | | | | | | | |
|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | - 6 | 7 | | |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12. | 13 | 14 | | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | |
| 29 | 30 | | | | | | | |

| AGOSTO | | | | | | | | |
|--------|-----|------|-----|-----|-----|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA. | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| | | | | | 1 | 2 | | |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | | |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |
| 31 | | | | | | | | |

| OUTUBRO | | | | | | | | |
|---------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| | | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| 5 | - 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

| DEZEMBRO | | | | | | | | |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| SEG | TER | QUA | QUI | SEX | SAB | DOM | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | | |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | | | |

DATAS DISPONÍVEIS DATAS BLOQUEADAS





edital.dceven@contato.ufsc.br | dceven.ufsc.br | (48) 3721-3850

ANEXO II CRONOGRAMA

| Etapa | Data | Meio |
|---|--|---|
| Lançamento do edital | 12/09/2025 | www.secarte.ufsc |
| Inscrições | 15/09/2025 a 10/10/2025 | https://reservasespacos.sistemas.uf sc.br/ |
| Divulgação do resultado preliminar | 24/10/2025, até 17h | www.secarte.ufsc |
| Recursos | 27/10/2025 | edital.dceven@contato.ufsc.br |
| Resultado final | 31/10/2025 | www.secarte.ufsc |
| Entrega eletrônica do Termo de Compromisso assinado | 14/11/2025 | edital.dceven@contato.ufsc.br |
| Execução dos projetos selecionados | 02/02/2026 a 31/11/2026 (de acordo com disponibilidade apresentada no calendário no Anexo I) | Centro de Cultura e Eventos/UFSC |